



แบบขอปรับวุฒิพนักงานมหาวิทยาลัย

เขียนที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอปรับวุฒิ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ด้วยข้าพเจ้า

เลขที่ ตำแหน่ง.....ตำแหน่ง.....ระดับ

สังกัด ภาควิชา/กอง.....หน่วยงาน.....

- ได้รับอนุญาตให้ศึกษาต่อโดยใช้เวลาราชการศึกษา
 ได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดีก่อนเข้ารับการศึกษาโดยไม่ใช้เวลาราชการ

ศึกษาต่อในระดับ ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก

สาขาวิชา ณ สถานศึกษา.....

ประเทศ.....ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ด้วยทุน.....

ขณะนี้ ข้าพเจ้าได้สำเร็จการศึกษาดังกล่าวเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่.....

โดยมีเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการดำเนินการ เพื่อประกอบการพิจารณาขอปรับวุฒิของพนักงานมหาวิทยาลัย
 ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| <input type="checkbox"/> 1. ประวัติส่วนตัวและประวัติการศึกษา | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> 2. สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> 3. สำเนาระเบียบผลการศึกษาระดับสมบูรณ์ | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> 4. สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาประกาศนียบัตร
กรณีได้รับปริญญาบัตรหรือสำเนาประกาศนียบัตร
หลังจากยื่นขอปรับวุฒิให้นำส่งสำเนาใบปริญญาบัตรหรือ
สำเนาประกาศนียบัตรในภายหลัง | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> 5. สำเนาส่วนหน้าของวิทยานิพนธ์
ประกอบด้วย ปกนอก ปกใน หน้าอนุมัติ และบทคัดย่อ (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> 6. สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |

7. คำชี้แจงของคณะหรือวิทยาลัยต้นสังกัด จำนวน 1 ฉบับ
เกี่ยวกับความรู้ความสามารถ ภาระงานที่รับผิดชอบ
ความจำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน และประโยชน์ที่จะได้รับ
จากพนักงานมหาวิทยาลัยที่เสนอขอปรับวุฒิ
8. รูปเล่มวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 เล่ม
สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในชั้นที่สูงกว่าปริญญาตรี
และได้รับอนุญาตให้ศึกษาต่อภายในประเทศ
และหรือได้รับทุนจากกองทุนพัฒนาบุคลากร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....
(.....)