|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ✓ สถานะส่งแล้ว  | **No.** | **รายการ** | หมายเหตุ | ช่วงเวลา |
|  | 1 | สัญญารับทุน (ตัวเอกสาร ที่ลงนามครบถ้วนแล้ว) | ส่งไปรษณีย์/เอกสาร | ช่วงเซ็นสัญญา |
|  | 2 | ข้อเสนอผลงาน (ตัวเอกสาร) | ส่งไปรษณีย์/เอกสาร |
|  | 3 | ข้อเสนอผลงาน (ตัวไฟล์)(ส่ง Email: sidcmru@gmail.com) | ส่ง Email |
|  | 4 | แบบ ป.1 เปลี่ยนชื่อผลงาน (ถ้ามี) | ส่งไปรษณีย์/เอกสาร |
|  | 5 | สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร | ส่งไปรษณีย์/เอกสาร | ขอเบิกเงินงวด 1 |
|  | 6 | แบบ ป.2 เปลี่ยนรายละเอียดบัญชีธนาคาร (ถ้ามี) | ส่งไปรษณีย์/เอกสาร |
|  | 7 | แบบ ง1. ขอเบิกเงินงวด 1 | ส่งไปรษณีย์/เอกสาร |
|  | 8 | ใบเสร็จรับเงินงวด1 (หน่วยงานผู้รับทุนออกให้กับ SID-N1) | ส่งไปรษณีย์/เอกสาร | ส่งหลังได้รับเงินงวด1: 15 วัน |
|  | 9 | แบบ ง2. ส่งรายงานความก้าวหน้าและขอเบิกเงินงวด 2 | ส่งไปรษณีย์/เอกสาร | ขอเบิกเงินงวด 2 |
|  | 10 | แบบรายงานความก้าวหน้า (ตัวเอกสาร) | ส่งไปรษณีย์/เอกสาร |
|  | 11 | แบบรายงานความก้าวหน้า (ตัวไฟล์)(ส่ง Email: sidcmru@gmail.com) | ส่ง Email |
|  | 12 | แบบ ง4. แบบรายงานการเงิน (เคลียร์งวดที่ 1) | ส่งไปรษณีย์/เอกสาร |
|  | 13 | ตัวเอกสารสำเนาหลักฐานการเงินใบเสร็จรับเงิน (เคลียร์งวดที่ 1) | ส่งไปรษณีย์/เอกสาร |
|  | 14 | ใบเสร็จรับเงินงวด 2 (หน่วยงานผู้รับทุนออกให้กับ SID-N1) | ส่งไปรษณีย์/เอกสาร | ส่งหลังได้รับเงินงวด2: 15 วัน |
|  | 15 | แบบ ข1. ขอขยายระยะเวลาดำเนินการผลงาน (ถ้ามี) | ส่งไปรษณีย์/เอกสาร | ก่อนหมดสัญญา อย่างน้อย 7 วัน |
|  | 16 | แบบ ง3. ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์และขอเบิกเงินงวดที่ 3 | ส่งไปรษณีย์/เอกสาร | ขอเบิกเงินงวด 3 |
|  | 17 | แบบรายงานฉบับสมบูรณ์ (ตัวเอกสาร) | ส่งไปรษณีย์/เอกสาร |
|  | 18 | แบบรายงานฉบับสมบูรณ์ (ตัวไฟล์)(ส่ง Email: sidcmru@gmail.com) | ส่ง Email |
|  | 19 | ตัวเอกสารแบบ ง4. แบบรายงานการเงิน (เคลียร์งวดที่ 2) | ส่งไปรษณีย์/เอกสาร |
|  | 20 | ตัวเอกสารสำเนาหลักฐานการเงินใบเสร็จรับเงิน (เคลียร์งวดที่ 2) | ส่งไปรษณีย์/เอกสาร |
|  | 21 | ใบเสร็จรับเงินงวด 3 (หน่วยงานผู้รับทุนออกให้กับ SID-N1) | ส่งไปรษณีย์/เอกสาร | ส่งหลังได้รับเงินงวด3: 15 วัน |
|  | 22 | ตัวเอกสารแบบ ง4. แบบรายงานการเงิน (เคลียร์งวดที่ 3) | ส่งไปรษณีย์/เอกสาร |
|  | 23 | ตัวเอกสารสำเนาหลักฐานการเงินใบเสร็จรับเงิน (เคลียร์งวดที่ 3) | ส่งไปรษณีย์/เอกสาร |
|  | 24 | แบบสรุปเนื้อหาทำโปสเตอร์ Poster รูปแบบ word(ตัวไฟล์ส่ง Email: sidcmru@gmail.com) | ส่ง Email | 1 ก.ย.2564 |
|  | 25 | ไฟล์ VDO/VTR สรุปการดำเนินงาน (ตัวไฟล์ส่ง Email: sidcmru@gmail.com) | ส่ง Email |

\*หมายเหตุ: ส่งไปรษณีย์/เอกสาร

จ่าหน้าซองจดหมายถึง: หน่วยขับเคลื่อนนวัตกรรมเพื่อสังคม ประจำพื้นที่ภาคเหนือตอนบน 1

ที่อยู่: วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เลขที่ 180 หมู่ที่ 7 ต.ขี้เหล็ก อ.แม่ริม จ.เชียงใหม่ 50180 โทร 081-3867733 (สกลวัฒน์ เศวตรัตนกุล)